



SCHOOLGIDS

2026 | 2027

UNIEK IN WIE WE ZIJN, ÉÉN IN WAT ONS BINDT

SCHOOLGIDS

voor het schooljaar 2026 - 2027

SCHOOL MET DE BIJBEL 'DE VALK'

Adres Hoge Valkseweg 37 6741 GK Lunteren

Telefoon (0318) 46 18 89

Email directie@schooldevalk.nl

Directeur J.W. Voorwinden.



INHOUDSOPGAVE

Een woord vooraf.....	7
1 De school.....	8
2 De missie van de school	12
3 De onderwijsorganisatie.....	16
4 De leerlingen.....	23
5 Het team.....	32
6 De ouders.....	33
7 Regeling school- en vakantietijden	37
8 Praktische informatie	40
9 Namen en adressen.....	48





EEN WOORD VOORAF

DE SCHOOLGIDS VOOR OUDERS

Deze schoolgids bevat alle gegevens van de School met de Bijbel 'De Valk' te Lunteren. Deze gids heeft als doel u op de hoogte te stellen van de inhoud en de kwaliteit van ons onderwijs. In het onderwijs op onze school neemt de Bijbel als het Woord van God de centrale plaats in.

In deze schoolgids wordt aangegeven wat u van de school kunt verwachten. Op deze manier willen we u als ouders zo goed mogelijk informeren over ons onderwijs. Verder vindt u in deze gids praktische informatie over de school. Niet alleen uw meedenken wordt op prijs gesteld, maar eveneens uw meeleven in de vorm van aanwezigheid of assistentie.

Onderling contact achten we van groot belang. U bent als ouder verantwoordelijk voor de opvoeding van uw kind(eren), ook al vertrouwt u ons een deel van die opvoeding toe. U hebt daarom recht op informatie en overlegmogelijkheden.

Voor alle voornemens, data en plannen, die in deze schoolgids staan, geldt het voorbehoud van Jacobus 4:15 'Indien de Heere wil en wij leven zullen, zo zullen wij dit of dat doen.'

Het is onze wens om met u als ouder de belangen van het onderwijs aan onze kinderen te dienen en samen bezig te zijn om, onder Gods zegen, de basisschool tot een goede tijd voor uw kind(eren) te doen zijn.

Namens bestuur en team van School met de Bijbel 'De Valk' te Lunteren.

J.W. Voorwinden
Directeur-bestuurder



DE SCHOOL

1.1 NAAM EN RICHTING

Naam: School met de Bijbel 'De Valk'
Adres: Hoge Valkseweg 37
 6741 GK Lunteren
Tel.nr.: 0318 - 46 18 89
E-mailadres: directie@schooldevalk.nl
Website: www.schooldevalk.nl

Onze school valt onder de verantwoordelijkheid van de 'Vereniging tot Stichting en Instandhouding van Scholen met de Bijbel te De Valk bij Lunteren'. Zij is gevestigd te Lunteren, gemeente Ede.

Secretariaat:
 Hoge Valkseweg 37
 6741 GK Lunteren

De grondslag van de vereniging is het eeuwig blijvend, onveranderlijke Woord van God, te weten de Heilige Schrift, overeenkomstig de erkende belijdenisgeschriften (Formulieren van Enigheid) der Gereformeerde Kerken in Nederland in 1618-1619 door de Dordtse Synode vastgesteld. Op school gebruiken wij de Statenvertaling en zingen de psalmen uit de berijming van 1773.

1.2 DE SCHOOLVERENIGING

Lid worden

U kunt lid worden van de schoolvereniging wanneer u instemt met de grondslag van de vereniging zoals bedoeld in de artikelen 2, 3 en 5 lid 1 van haar statuten.

Artikel 2

De vereniging heeft een reformatische grondslag, te weten de Heilige Schrift als het eeuwig blijvend onveranderlijk onfeilbaar Woord van God, zoals daarvan belijdenis wordt gedaan in de artikelen 2 tot en met 7 van de Nederlandse Geloofsbelijdenis. Zij onderschrijft geheel en onvoorwaardelijk de Drie Formulieren van Enigheid, zoals deze zijn vastgesteld door de Nationale Synode, gehouden te Dordrecht in de jaren 1618 en 1619. De vereniging en de van haar uitgaande scholen maken gebruik van de getrouwe overzetting van de Heilige Schrift uit de oorspronkelijke talen in de Nederlandse taal volgens het besluit van voornoemde Synode. Haar beginsel is, dat de volksopvoeding en het volksonderwijs geheel in overeenstemming moet zijn met de Heilige Schrift, in de zin als boven.

Artikel 4

1. De vereniging stelt zich ten doel het doen verstrekken van primair onderwijs overeenkomstig de in artikel 2 van deze statuten genoemde grondslag, zonder daarbij het maken van winst te beogen.
2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door het stichten en in stand houden van een of meer scholen voor primair onderwijs en door andere wettige middelen, welke aan het doel van de vereniging bevorderlijk kunnen zijn.

Artikel 6 lid 1

1. Leden van de vereniging zijn alle natuurlijke personen die zich daartoe schriftelijk bij het bestuur hebben aangemeld en als zodanig zijn toegelaten. Tot het lidmaatschap kunnen



alleen worden toegelaten zij die:

- a) schriftelijk instemming betuigen met de grondslag en het doel van de vereniging als omschreven in de artikelen 2 en 4 van deze statuten;
- b) de leeftijd van 18 jaar hebben bereikt;
- c) bereid zijn tot betaling van een contributie, waarvan het bedrag door de algemene vergadering wordt vastgesteld.

Contributie

De contributie bedraagt € 8,00 per jaar. U ontvangt hiervan jaarlijks bericht.
Rek.nr.: NL 21 RABO 0140 9583 71 t.n.v. Vereniging tot Stichting en Instandhouding van Scholen met de Bijbel te De Valk bij Lunteren, Lage Valkseweg 166, 6741 GE te Lunteren. Voor eventuele inlichtingen kunt u zich wenden tot de penningmeester.

Bestuur

Het bestuur bestaat uit vijf personen, die door de algemene vergadering uit de leden van de vereniging zijn benoemd. Samen vormen zij het algemeen bestuur. De directeur maakt als bestuurder deel uit van het dagelijks bestuur. De taakverdeling binnen het bestuur wordt op grond van de verenigingsstatuten nader omschreven in het bestuursstatuut. Hierin zijn ook opgenomen de verantwoordelijkheden van de directeur, die de rol van algemeen directeur-bestuurder heeft.

Het algemeen bestuur is eindverantwoordelijk voor de organisatie op onderwijskundig, organisatorisch en financieel gebied. De toezichtcommissie stelt de begroting, de meerjarenbegroting, het bestuursverslag en de jaarrekening vast. De toezichtcommissie komt een aantal keren per jaar bij elkaar om te controleren of de wettelijke voorschriften worden nageleefd en of de middelen doelmatig en rechtmatig worden besteed. Daarnaast houdt zij toezicht op de kwaliteit van het onderwijs en evalueren zij de werkzaamheden van het dagelijks bestuur.

Eens per jaar wordt via de Algemene Ledenvergadering verantwoording afgelegd aan de leden van de vereniging.

Het dagelijks bestuur is als volgt samengesteld:

J.W. Voorwinden	directeur-bestuurder
G.J. van Ginkel	voorzitter
H. van Deelen	secretaris
R. le Poole	lid
R. van Ginkel	lid
G. Drost	lid

De toezichtcommissie is als volgt samengesteld:

J.J. van Beek en E. Hazeleger

MR

Aan onze school is een medezeggenschapsraad verbonden. De MR denkt met het bestuur mee over schoolzaken, adviseert over haar voorstellen en besluiten en draagt medeverantwoordelijkheid voor het welzijn van de leerlingen en leerkrachten.

In de MR hebben twee ouders en twee leerkrachten zitting. De oudergeleding wordt gekozen vanuit en door de ouders.

De MR is als volgt samengesteld:

Oudergeleding

J. Evers en M. van den Top

Personeelsgeleding

M. Pul-van den Brink
en C. Doppenberg-van Manen

Heeft u vragen en/of opmerkingen, schroom niet met één van de leden contact op te nemen.

Jaarvergadering

De jaarvergadering van de schoolvereniging wordt in de eerste helft van het kalenderjaar gehouden. Jaarverslagen van de secretaris en de penningmeester worden gepresenteerd. Ook is de vergadering bedoeld om informatie uit te wisselen tussen leden en bestuur.

Vereniging voor Gereformeerd Schoolonderwijs

Onze school is lid bij de VGS. Deze vereniging, opgericht in 1921, zet zich al meer dan een eeuw in voor groei en bloei van het christelijk-reformatorisch onderwijs.

De VGS behartigt onze belangen bij het ministerie, de Tweede Kamer, de Inspectie van het Onderwijs en bij andere organisaties. Daarnaast adviseert de VGS scholen bij financiën en personeelsvraagstukken en verzorgt ze hun financiële-, personeels- en salarisadministratie.

Bij de VGS zijn een kleine 200 scholen en ruim 170 kerkenraden aangesloten. Kijk voor meer informatie op www.vgs.nl.

1.3 AANMELDINGSPROCEDURE

Ieder kind is op onze school welkom op voorwaarde, dat men instemt met de grondslag of die wil respecteren.

In de maand januari wordt o.a. in de Lunterse Krant een advertentie geplaatst met de oproep om uw kind aan te melden. Ook kunnen kinderen tussentijds worden aangemeld. De inschrijvingsprocedure is als volgt: Zodra ouders voor het eerst een leerling voor onze school aanmelden, worden zij uitgenodigd voor een gesprek met de directeur. Deze brengt hen op de

hoogte van de identiteit en de algemene zaken van de school. Na opgave van een kleuter voor groep 1 is de procedure als volgt:

Na inschrijving mag de leerling enkele dagdelen voordat hij/zij werkelijk naar school gaat, de school bezoeken. De leerkracht neemt hierover contact met de ouders op voor het maken van afspraken. Verder wordt iedere ouder in de gelegenheid gesteld vooraf met hun kind(eren) de school te bezichtigen.

We stellen het op prijs de aanmelding, een half jaar voordat uw kind 4 jaar wordt, te ontvangen.

1.4 SCHOOLGROOTTE

Onze school werd in het afgelopen schooljaar bezocht door 74 leerlingen (teldatum 1 februari 2026). Aan onze school zijn vijftien medewerkers verbonden. Een directeur-bestuurder, twee parttime intern begeleiders, zeven (parttime) leerkrachten, vier onderwijsassistenten en een administratief medewerker.



DE MISSIE VAN DE SCHOOL

2.1 DOEL

Het belangrijkste doel is:

OP GROND VAN GODS WOORD DE KINDEREN DE WEG WIJZEN NAAR CHRISTUS.

Ons onderwijs dient te voldoen aan de kerndoelen die door de overheid zijn opgesteld. In het schoolplan hebben we daar verantwoording voor afgelegd. Het schoolplan is een beleidsdocument dat één keer in de vier jaar wordt gemaakt. U kunt dit document op de website van school vinden. Als missie is gekozen voor de zinsnede:

UNIEK IN WIE WE ZIJN, ÉÉN IN WAT ONS BINDT.

Wat ons bindt, ligt vast in de grondslag van de school. De grondslag is de Bijbel en de drie belijdenisformulieren. Vanuit onze identiteit streven we naar een goede kwaliteit. We willen recht doen aan de verschillen tussen mensen, omdat iedereen uniek is.

Wij geven dit vorm op onderstaande manier tussen ouders, leerkrachten en leerlingen:

- Met de ouders delen we de visie op opvoeding, onderwijs en gezag.
- Integraal personeelsbeleid is het middel om de leerkrachten op didactisch en pedagogisch gebied ontwikkelingskansen te geven om op eigen niveau te werken aan professionalisering.
- De leerlingen bieden we optimale kansen om zich te ontwikkelen. Hiervoor is een goed pedagogisch klimaat een voorwaarde. Ook aan de sociale vaardigheden van de leerlingen willen we veel aandacht besteden. Daarnaast is een goed didactisch klimaat belangrijk.



Daarnaast sluiten we aan bij de drie basisbehoeften van ieder kind:

1. Basisbehoefte: relatie

De basisbehoefte van kinderen aan relatie is een Bijbels gegeven. Communicatie over en weer is nodig om mens te kunnen zijn. Wij rekenen met een viertal relaties waarin het kind staat, namelijk tot de Schepper, tot de schepping, tot de naaste en tot zichzelf.

Voor de kinderen willen we werken aan een veilig pedagogisch schoolklimaat, waarbij we goede relaties van groot belang vinden.

2. Basisbehoefte: competentie (bekwaamheid)

We zien een veilig schoolklimaat als een voorwaarde voor een goede ontwikkeling van de onderscheiden talenten van hoofd, hart en handen, die de kinderen hebben ontvangen. We willen ook zo veel mogelijk rekening houden met deze unieke gaven van ieder kind.



Daarnaast doen wij een beroep op de competenties van kinderen. We sluiten aan bij de zone van hun naaste ontwikkeling door hen te prikkelen en uit te dagen. Wij doen dit in de eerste plaats door het hebben en uitspreken van hoge en positieve verwachtingen. Goede, directe en effectieve instructie is hierbij van belang. Ook het vergroten van de effectieve leertijd en variaties van werkvormen worden hierbij ingezet.

3. Basisbehoefte: autonomie (zelfstandigheid)

In plaats van uit te gaan van (volledige) autonomie van het kind, plaatsen we het bevorderen van de zelfstandigheid van kinderen binnen de kaders van een verantwoorde Bijbelse en pedagogische relatie. We voeden op tot zelfstandigheid. Hiervoor is het noodzakelijk dat de kinderen leren om zelfstandig te werken. Zelfstandigheid is een basisbehoefte van de mensen, waaraan we tegemoetkomen. We leren de leerlingen ook die zelfstandigheid in te zetten voor hen die afhankelijk/niet zelfstandig zijn.

2.2 UITGANGSPUNTEN

We belijden dat een kind in zonde ontvangen en geboren wordt en we belijden daarbij de noodzaak van wedergeboorte en bekering. Dit is het werk van God de Heilige Geest Die het werk van de Heere Jezus Christus toepast in harten van zondaren. Ook worden de kinderen gewezen op de Zalmaker, de Heere Jezus Christus die in deze wereld gekomen is om zondaren zalig te

maken (Joh. 3:16). Wat ons bindt is dat we allemaal van genade moeten leven. Daarom zijn we een School met de Bijbel.

De christelijke school is er niet alleen om kennis bij te brengen, maar ook om haar leerlingen te vormen tot burgers, die tegenover God, tegenover de medemens én in de samenleving verantwoordelijkheid leren dragen. Zij wenst haar leerlingen zodanig te vormen, dat deze als volwassenen hun roeping in gezin, kerk en maatschappij kunnen aanvaarden en uitvoeren, op een wijze die strekt tot Gods eer en tot zegen van hun naaste. Onze leerlingen zullen toegerust moeten worden om datgene in de maatschappij af te wijzen wat in strijd is met Gods Woord en om wegen te zoeken, die leiden tot veranderingen in positieve zin. Dit zullen zij alleen kunnen als zij zich afhankelijk weten van de genade Gods in Christus Jezus, Die gekomen is om zondaren zalig te maken. Dat bovenstaande bepaalde consequenties voor het onderwijs heeft, spreekt dan ook vanzelf.

Zo heeft de christelijke school de Bijbelse opdracht mee te werken aan de optimale ontwikkeling van de talenten van de kinderen, die aan haar zorgen zijn toevertrouwd. Dit betekent, dat ieder kind afzonderlijk die aandacht krijgt die het nodig heeft. Het is daarom belangrijk dat ook de sfeer waarin op school gewerkt wordt goed is. Wij streven er dan ook naar ieder kind op onze school tot zijn recht te laten komen. Hierbij zal dan ook rekening worden gehouden met de individualiteit van de leerling door gebruik te maken van differentiatie in het onderwijsprogramma.

Er is in de school aandacht voor leerlingen met leer- en gedragsproblemen.

Een en ander houdt onder andere in dat er hoge eisen gesteld worden aan de kwaliteit van het onderwijs. De sfeer, waarin gewerkt wordt, is daarbij van grote invloed.

Het is belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan. We proberen dit te bereiken door ieder kind tot zijn recht te laten komen en rekening te houden met hun individuele geaardheid en capaciteiten. Hierbij vinden we het van groot belang dat de kinderen elkaar onderling accepteren. Verder streven we naar rust, orde en regelmaat in de school.

Onderwijs

We werken als team aan een adaptieve school. We zorgen er zoveel mogelijk voor dat iedere leerling geholpen wordt op zijn eigen niveau. Het is ons streven om iedere leerling een ononderbroken ontwikkeling te bieden, waarbij de leerlingen in 8 jaar de basisschool kunnen doorlopen.

We richten ons op het verbeteren van het pedagogisch klimaat door o.a. de leerlingen sociale vaardigheden aan te leren met behulp van een leergang sociale vaardigheden, gesprekken, het Pedagogisch Leerlingvolgsysteem, enz.. Een goed pedagogisch klimaat zorgt ervoor dat leerlingen zich veilig voelen op school. Dit is een basisvoorwaarde voor het komen tot leren. Pas als er zo'n klimaat is kunnen de leerlingen optimaal functioneren. Daarvoor is nodig:

- een houding bij allen om de naaste lief te hebben als jezelf

- een open verhouding tussen leerkrachten en leerlingen
- toch voldoende afstand voor een juiste gezagsverhouding
- een goede verhouding tussen leerlingen onderling
- een goed contact tussen ouders en school
- goede lesomstandigheden
- goede leermiddelen

Door het werk van leerlingen positief te waarderen, zorgen we ervoor dat de leerlingen hun eigen werk als succesvol ervaren. Verder willen we de leerlingen zelfstandigheid bijbrengen. We bieden oefensituaties voor de leerlingen waarmee ze leren zich verantwoordelijk te gedragen. Te denken valt aan zelfstandig(er) werken, het bieden van keuzemogelijkheden, samen laten werken, zorgtaken geven, gesprekken met leerlingen over hun functioneren, etc.

School en samenleving

Onze leerlingen groeien op in een samenleving die steeds verder afwijkt van Gods Woord en waarin individualisme hoogtij viert. We willen de leerlingen een beschermde omgeving bieden waarin ze leren oog te hebben voor de naaste en voorbereid worden op het staan in deze samenleving.

Kleding

Op onze school kennen wij geen kledingregels voor de leerlingen, maar veel leerlingen kleden zich op een correcte manier. Daar zijn we blij mee,

want het gedrag en de levensstijl moet passen bij de identiteit van de school. Zo vinden wij dat er onderscheid mag zijn hoe de kinderen gekleed naar school gaan en bijvoorbeeld het strand. Ook stellen wij het op prijs dat leerlingen geen shirts of andere kledingstukken dragen waarop aanstootgevend teksten of afbeeldingen staan.



3

DE ONDERWIJS-ORGANISATIE

3.1 DE ORGANISATIE VAN DE SCHOOL

Schoolorganisatie

We werken in onze school volgens het leerstofjaarklassensysteem, dat wil zeggen dat de school is ingedeeld in acht jaargroepen, waarbij iedere groep zijn eigen leerstof heeft.

Vanwege de groepsgrootte van de verschillende groepen zijn er groepen gecombineerd. In het schooljaar 2026-2027 zijn er de volgende combinaties:

Groep 1 en 2

Groep 3

Groep 4 en 5

Groep 6, 7 en 8

We hebben ook een kansklas. Met name leerlingen met een achterstand op het gebied van bijv. rekenen of taal kunnen hier extra ondersteuning krijgen om met de klas mee te kunnen blijven doen.

In de praktijk worden de jaarklasgrenzen niet doorbroken. Wel wordt er in een jaargroep gedifferentieerd gewerkt. Aan kinderen met een grote leerachterstand in een bepaald vak kan leerstof uit een andere jaargroep aangeboden worden.

In de onderbouw (groep 1 en 2) wordt onderwijs gegeven aan de hand van ontwikkelingslijnen. We maken gebruik van ontwikkelingslijnen die de totale ontwikkeling van het jonge kind betreffen. Er wordt

projectmatig gewerkt. De vorderingen van de leerlingen worden regelmatig vastgelegd door middel van observaties. Daarvoor wordt het kleutervolgsysteem van LiB (Cito) gebruikt. De jongste en oudste kleuters zitten in dezelfde groep. Bij de jongste kleuters ligt de nadruk op het wennen aan het naar school gaan. Er is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. De kinderen leren al spelend. Dit gaat door bij de oudste kleuters, maar hier heeft de leerkracht een meer sturende rol.

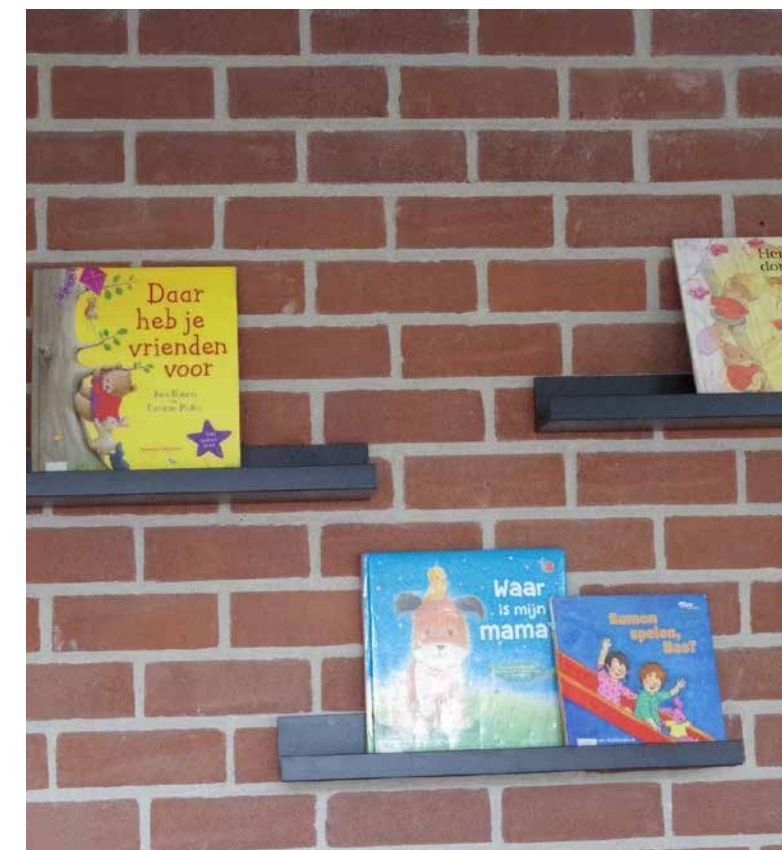
Leerlingen die na 1 oktober 4 jaar worden, stromen in in groep 0. Als de resultaten en observaties van de leerkracht er aanleiding toe geven, kunnen de leerlingen die in oktober, november of december 4 jaar worden, versneld doorstromen.

De oudste kleuters bieden we allerlei speelse activiteiten aan die voorbereiden op het leren lezen, rekenen en schrijven in groep 3. We werken in de kleutergroepen vanuit de kring. In de kring begint en eindigt o.a. de schooldag. Daarnaast wordt gespeeld en gewerkt aan tafels, in hoeken, in de speelzaal, op het kleuterplein en in de gang. Veel kinderen zitten twee à tweeënhalf jaar in een kleutergroep. Dit is afhankelijk van hun geboortedatum en hun aard en aanleg. We voeren regelmatig observaties uit om vroegtijdig eventuele problemen te signaleren.

We vinden het belangrijk dat een kind zonder problemen het onderwijs in groep 3 aan kan. We zien een kind liever een jaar langer in groep 1 en 2, dan jarenlang met veel moeite de school doorlopen.

Als dit uw kind geldt, is er geregeld overleg, want uw medewerking is beslissend voor het slagen van een jaar langer onderwijs.

Vanaf groep 3 wordt er gewerkt met verschillende methodes. In groep 3 en 4 ligt de nadruk met name op het leesonderwijs. Er wordt veel aandacht besteed aan rekenen en wiskunde en taal.



Organisatie van zorg voor leerlingen

De Interne Begeleider (zie 3.2) is verantwoordelijk voor de hele leerlingenzorg. Individuele leerlingen worden begeleid in de kansklas.

In de onderbouw wordt extra aandacht aan leerlingen besteed om de ononderbroken ontwikkeling zo goed mogelijk te laten verlopen. Het leesonderwijs in groep 3 vinden we heel belangrijk.

Daar wordt dan ook veel extra tijd ingestopt. In groep 4 krijgt het vak technisch lezen veel aandacht.

Deze maatregelen moeten ervoor zorgen dat leerlingen niet uitvallen. Mocht dat echter toch gebeuren dan hebben we mogelijkheden tot extra ondersteuning in de kansklas.

Hoofdstuk 4 gaat nader in op deze extra zorg.

3.2 DE SAMENSTELLING VAN HET TEAM

Directie

De directeur is eindverantwoordelijke voor de algemene gang van zaken en het onderwijs op school.

Groepsleerkracht

De groepsleerkracht is verantwoordelijk voor het onderwijsleerproces in de groep. Hij of zij geeft vorm aan het onderwijsprogramma, houdt de resultaten van de leervorderingen bij en rapporteert aan de interne begeleider, de directie en de ouders.

Interne begeleider (IB'er)

De IB'er is belast met de coördinatie van

het afnemen van toetsen in het kader van het leerlingvolgsysteem. Aan de hand van deze toetsuitslagen wordt bepaald wie extra begeleiding nodig heeft. De IB'er coördineert deze hulp en neemt zonodig contacten op met externe deskundigen, zoals een schoolbegeleider of orthopedagoog. De taak binnen de school kenmerkt zich door het informeren van collega's, het geven van adviezen en het bewaken van de kwaliteit van de leerlingenzorg.

Onderwijsassistente

De onderwijsassistente verricht ondersteuning aan de leerkrachten en allerhande activiteiten, die de goede gang van het onderwijs bevorderen. Zij wordt in de eerste plaats ingezet in de kansklas om leerlingen extra stimulans te bieden in hun ontwikkeling en om achterstanden in het leerproces in te halen. Het gaat dan hoofdzakelijk om kinderen uit de onderbouw en middenbouw. In overleg met de groepsleerkracht en de IB'er worden deze leerlingen uitgekozen. Met leerlingen wordt leerstof herhaald of er worden voorinstructies gegeven voor nieuwe lesstof.

I.C.T.-er

Eén van de collega's is ICT'er. Zij draagt zorg voor werkende computers en schoolborden. Het verdere beheer is uitbesteed aan de firma Yellow Spring in Barneveld.

3.3 DE ACTIVITEITEN VOOR DE KINDEREN

Godsdienstonderwijs

Centraal in het godsdienstonderwijs staat de

vertelling van de Bijbelse geschiedenis. Wij gebruiken hiervoor de handreiking **'Hoor het Woord'**. In de groepen 4 tot en met 6 krijgen de kinderen wekelijks een psalm te leren die zij op maandagmorgen op school moeten opzeggen of zingen. Op vrijdagmorgen wordt de psalm overhoord en een nieuw psalmvers besproken en aangeleerd. Ook de kinderen van groep 1/2 leren op school een aantal psalmen. In de groepen 7 en 8 wordt afwisselend een psalm of Kort Begrip geleerd en overhoord. Dit is een samenvatting van de Heidelbergse Catechismus.

We beginnen de week met een gezamenlijke weekopening in de hal. Er wordt gebeden, een Bijbelverhaal verteld en Psalmen gezongen. Op de andere dagen van de week wordt er godsdienstonderwijs gegeven in de groepen en wordt er in de klas begonnen met het vertellen van een Bijbelverhaal.

Op vrijdag zijn er ook verwerkingsactiviteiten in groep 1 tot en met 4. Van groep 5 tot en met 8 leren de kinderen namen en feiten uit de Bijbel. Hiervoor gebruiken we het memorisatieboek **'Leer het Woord'**. In groep 7/8 wordt wekelijks een kerkgeschiedenisverhaal verteld.

Activiteiten in de onderbouw

In de onderbouw wordt het onderwijs vormgegeven vanuit ontwikkelingsgebieden:

- zintuigelijke ontwikkeling
- motorische ontwikkeling
- taal-denkontwikkeling
- sociaal-emotionele ontwikkeling
- ontwikkeling van creativiteit

De dagactiviteiten zijn in grote lijnen als volgt:
's Morgens

- Kringgesprek
- Godsdienstige vorming
- Beeldende vorming
- Melk drinken en eten
- Bewegingsonderwijs
- Kringactiviteiten m.b.v. taal/rekenen

's Middags

- Kringactiviteiten taal/muziek
- Bewegingsonderwijs
- Spelen in hoeken

Het onderwijs heeft een projectmatig karakter.

Basisvaardigheden

Bouw!

Om te leren lezen en spellen is het nodig dat kinderen bepaalde voorwaarden beheersen. Denk aan rijmen, hakken-plakken. Sinds afgelopen schooljaar wordt voor kinderen die hierop uitvallen het online programma Bouw! ingezet. Dit start (indien nodig) vanaf januari in groep 2 en kan doorlopen tot en met groep 4. Als uw kind dit nodig heeft, wordt u daar door de leerkracht van op de hoogte gesteld. Indien er intensieve training met dit programma nodig is, wordt gevraagd of u dit ook thuis wilt doen. Landelijk is gebleken dat vroege inzet van dit programma leesproblemen in de hogere groepen vermindert.

Nadat in groep 2 gewerkt is aan de voorbereiding voor de basisvaardigheden lezen, rekenen en schrijven, wordt in groep 3 begonnen met deze vakken.

Lezen

Er wordt gewerkt met de methode **‘Veilig leren lezen’**.

Bij ons op school werken we met de methode **‘Veilig leren lezen’**.

We leren de kinderen op tempo en zonder fouten te lezen: technisch lezen. Ook willen we de kinderen liefde voor boeken bijbrengen. Daarom wordt er voorgelezen en houden we de klassenbibliotheken op peil door regelmatig een aantal nieuwe boeken aan te schaffen. Ook maken we veelvuldig gebruik van de bibliotheekbus die elke maandag in De Valk staat.

We vinden het belangrijk dat de kinderen ook thuis gestimuleerd worden om boeken te pakken en te lezen. Lezen bevordert namelijk de taalvaardigheid en verbetert de concentratie.

In alle groepen wordt dagelijks minstens 20 minuten besteed aan het stillezen.

Om het studerend lezen te ontwikkelen gebruiken we in de groep 5-8 de digitale methode **Brain2Train**.

Rekenen en Wiskunde

Wij gebruiken de christelijke versie van de methode **‘Wereld in Getallen versie 5’**. Dit houdt in dat er uitgegaan wordt van de dagelijkse praktijk. De leerlingen leren niet zozeer een ‘foefje’ aan, maar moeten meer gaan begrijpen wat ze doen.

Ook is de methode geschikt voor het lesgeven in combinatiegroepen. Na ieder blok wordt een toets afgenomen. Na het afnemen van de toets is er tijd om leerlingen die uitvallen extra te helpen.

Nederlandse Taal

In de kleutergroepen worden de taalactiviteiten thematisch aangeboden.

De groepen 4 tot en met 8 werken met de christelijke versie van de methode **‘TaalActief’**.

We beginnen dit schooljaar met versie 5 van deze methode. Ook voor spelling gebruiken we TaalActief.

Schrijven

Na voorbereidende schrijfoefeningen in groep 2 leren de kinderen schrijven met de methode **‘Pennenstreken’**. Met deze methode wordt in de verschillende groepen de nodige zorg aan schrijven besteed. Het doel van het schrijven is dat leerlingen een duidelijk, leesbaar, verzorgd en vlot handschrift ontwikkelen.

Engels

Van groep 1 t/m 8 wordt er Engels gegeven. In de onderbouw wordt gewerkt met de methode **‘My name is Tom’**. In de bovenbouw wordt Engels gegeven met de methode **‘Stepping up’**.

Burgerschap en sociale integratie

Enige jaren geleden hebben we een investeringstraject van de Vreedzame School gedaan. De Vreedzame School is een programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin alle kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren wat het betekent om een ‘democratisch burger’ te zijn. De Vreedzame School staat voor een pedagogische benadering waarbij niet zozeer de individuele leerling, maar de leerling in de sociale gemeenschap centraal staat. Naast de weke-

lijke lessen in alle groepen wordt de school en de klas ingericht als een democratische oefenplaats waarin leerlingen de gelegenheid krijgen om de verworven burgerschapscompetenties te oefenen in een betekenisvolle context.

Seksuele vorming

Lichamelijke veranderingen, normen en waarden, weerbaarheid en seksualiteit in onze maatschappij: **‘Wonderlijk Gemaakt’** leert kinderen op een goede manier om te gaan met seksualiteit. Met de Bijbel als richtlijn en verwondering richting de Schepper en richting elkaar. **‘Wonderlijk Gemaakt’** is een methode voor seksuele vorming voor het christelijk en reformatorisch onderwijs. Ieder jaar worden de lessen, afgestemd op de leeftijd, na de meivakantie in groep 1 t/m 8 gegeven.

Wereldoriënterende vakken

De wereldoriënterende vakken komen in de groepen 1 tot en met groep 4 als geïntegreerd geheel aan de orde. Vanaf groep 5 worden de vakken aardrijkskunde, geschiedenis en natuur en techniek afzonderlijk aangeboden.

Aardrijkskunde

Vanaf groep 5 krijgen de kinderen aardrijkskunde. De methode die wij gebruiken heet **‘Travelling the World’**. Als basis voor verdere oriëntatie in de wereld is het noodzakelijk dat de leerlingen beschikken over enige aardrijkskundige begrippen en topografische kennis. Verder vinden we het ontwikkelen van een verantwoordelijkheidsgevoel voor de wereld belangrijk. De Bijbelse normen zijn daarbij maatgevend.

Geschiedenis

We gebruiken de methode: **‘Vensters op Nederland’**. In de groep 5 t/m 8 werken we hiermee. Hoewel wij het belangrijk vinden, dat de kinderen enige kennis bezitten van de belangrijkste feiten en gebeurtenissen uit de geschiedenis en weten wanneer deze hebben plaatsgevonden, achten we het ook belangrijk, dat de kinderen in toenemende mate Gods leiding in verleden, heden en toekomst gaan beseffen. Verder wordt er tijdens de geschiedenislessen aandacht besteed aan verschillende maatschappelijke verhoudingen en aan verschillende geestelijke stromingen.

Natuur en techniek

Net als bij Aardrijkskunde en Geschiedenis maken we ook hier gebruik van methoden die speciaal voor het christelijk-reformatorisch basisonderwijs zijn geschreven.

In groep 3 en 4 is dat **‘JuniorExplorers’**, vanaf groep 5 **‘Wondering the World’**. Deze methoden zijn eigentijdse natuur- en techniekmethoden die uitgaan van een christelijke kijk op natuur en techniek. Het geloof in een geschapen werkelijkheid waarbij God de orde in stand houdt, is het uitgangspunt.

Verkeer

Het gaat hierbij om vaardigheden en kennis die het kind nodig heeft om zich in alledaagse situaties te kunnen redden. We gebruiken de methode **‘de verkeerslessen van ANWB Streetwise’**. Een keer in de twee jaar doen de kinderen van groep 7/8 mee aan het bekende landelijke verkeersexamen, zowel het theoretische als het praktische gedeelte. Bij



goed gevolg wordt er een diploma uitgereikt.

Expressievakken

Hieronder verstaan we: tekenen, beeldende vorming en muziek. Voor tekenen en beeldende vorming wordt de methode ‘Laat maar zien’ gebruikt.

Muziek is een belangrijk onderdeel van ons onderwijs, omdat het kinderen helpt bij hun algehele ontwikkeling. Zo is het o.a. goed voor de taalontwikkeling. Verder bevordert het ook het luisteren naar elkaar. Bij de liedkeuze van de christelijke liederen houden we rekening met de kerkelijke feestdagen. Daarbij vinden we het belangrijk om ze inhoudelijk aan te laten sluiten bij de grondslag van onze school.

Bewegingsonderwijs

Elke klas krijgt twee keer in de week gym. De ene les is voornamelijk een spelles waar allerlei sportspelen of voorbereidingen op sportspelen worden geoefend. De andere les wordt veel met toestellen gewerkt.

We willen alle leerlijnen die er voor gym zijn aan

bod laten komen. De gymles wordt verdeeld in drie of vier activiteiten zodat kinderen in kleine groepjes verschillende activiteiten doen en er geen onnodige wachttijd is. Vanaf groep 1 werken we al in groepen zodat er een goede doorgaande lijn is. Om aan de wettelijke vereisten te voldoen worden de toestellessen gegeven door een vakdocent Bewegingsonderwijs. De spellessen worden gegeven door leerkrachten van school die daarvoor bevoegd zijn.

3.4 SPECIALE VOORZIENINGEN IN HET SCHOOLGEBOUW

Gebruik van de verschillende ruimten

De centrale hal wordt multifunctioneel gebruikt. Hier houden we o.a. de gezamenlijke weekopeningen, ouderavonden, informatieavonden e.d. Daarnaast vindt hier ook de uitleen van boeken plaats.

De hal bij de ingang van de kleuters wordt ook gebruikt voor het spelen in diverse hoeken. Hier staan ook de prentenboeken; deze worden uitgeleend. In deze hal is ook te zien aan welk thema de kleuters werken.

Verder hebben we de beschikking over een eigen gymzaal, waar alle groepen van de school hun bewegingsonderwijs krijgen. Ook de kerstviering van de groepen 1 tot en met 8 wordt hier gehouden.



DE LEERLINGEN

4.1 VOORSCHOOL

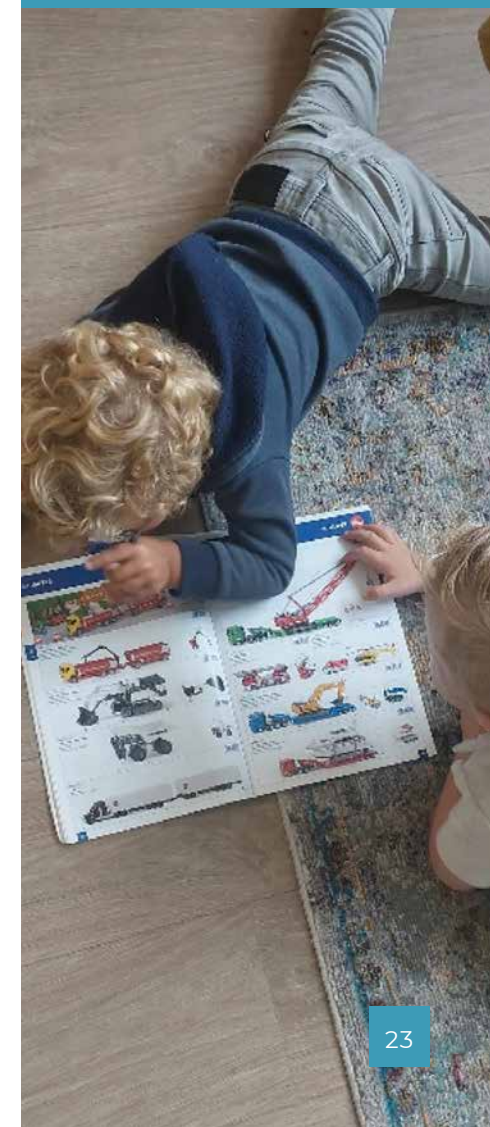
Aan School met de Bijbel De Valk is een voorschool verbonden. De voorschool is gevestigd in één van onze lokalen. Door de voorschool is er een doorgaande lijn om onderwijs en zorg te realiseren voor kinderen van twee tot twaalf jaar. De voorschool is voor kinderen een plaats waar ze spelen, ontmoeten, ontdekken en ontwikkelen als voorbereiding op de basisschool.

De voorschool is alle dagen/ochtenden geopend. Kinderen zonder indicatie kunnen kiezen uit één of meerdere dagdelen. Kinderen met een VVE-indicatie worden vier dagdelen op de voorschool verwacht. Een VVE-indicatie wordt afgegeven door het consultatiebureau wanneer uw kind een (mogelijke) ontwikkelingsachterstand heeft en/of extra aandacht nodig heeft op sociaal-emotioneel gebied.

Voor meer informatie en/of aanmelding zie: www.elorah.nl

Peuter-kleuter-uurtje

De wat oudere peuter (minimaal 3,5 jaar) mag één keer in de maand een uurtje meedraaien in groep 1. Dat is dan op de morgen dat het kind aanwezig is op de voorschool. Op deze manier kunnen de kinderen alvast op een speelse manier wennen aan de basisschool. Het gaat om kinderen die opgegeven zijn bij onze school.



4.2 BUITENSCHOOLSE OPVANG

Op onze school bieden we geen BuitenSchoolse Opvang (BSO). Het geringe aantal kinderen dat hiervan gebruik wil maken, maakt dat het niet rendabel is om een BSO te starten. Er zijn wel verschillende BSO's in de omgeving van De Valk. Zij bieden op verschillende dagen BSO aan. Zie daarvoor ook de tabel hieronder. De kruisjes geven de opvangdagen aan.

Naam	Plaats	ma	di	wo	do	vr
Bijdehandjes	Kootwijkerbroek	x	x	x	x	x
Bijdehandjes	Harskamp	x	x		x	
Elorah	Ruitenbeekschool	x	x		x	
Elorah	SmdB Wekerom				x	
Elorah	Barneveld	x	x			x
Monkey Moves (vanaf okt. '26)	Wekerom (bij SDS)	x	x	x	x	x

Voor meer informatie dient u zich te melden bij de BSO's zelf. Gegevens daarvan zijn op internet te vinden. Zij kunnen u ook vertellen of er plaats is.

Als school zijn we niet verantwoordelijk voor het vervoer naar de BSO. Mocht vervoer een probleem zijn, dan willen we wel meedenken om een oplossing te vinden. Kosten voor het vervoer zijn voor rekening van de ouders.

4.3 ONDERSTEUNINGSAANBOD

Inleiding

Onze school heeft zorgplicht om onze leerlingen passende ondersteuning te bieden.

Als de ondersteuning op onze school niet meer toereikend is, zoeken we samen met de ouders naar een passende school of een andere voorziening. Dit doet onze school in samenwerking met Berséba (www.berseba.nl), het samenwerkingsverband Passend Onderwijs, waarbij onze school is aangesloten. Wij horen bij regio Midden. Op de website van Berséba staat veel informatie, bijvoorbeeld over de ondersteuning aan kinderen (www.berseba.nl/ondersteuning). Berséba heeft een ouder- en jeugdsteunpunt ingericht (www.berseba.nl/voor-ouders/ouder-en-jeugdsteunpunt). Als u vragen hebt, dan kunt u bellen met dit steunpunt. Het telefoonnummer vindt u op de website. We beschrijven hierna het ondersteuningsaanbod van onze school.

Basisondersteuning en extra ondersteuning
Berséba heeft het niveau van basisondersteuning vastgelegd. De school voert deze basisondersteuning uit. De inhoud van de basisondersteuning kunt u vinden op de website van het samenwerkingsverband: www.berseba.nl/ondersteuning/basisondersteuning. De school geeft intensieve ondersteuning aan leerlingen die meer begeleiding nodig hebben dan de basisondersteuning aangeeft. Dit noemen we extra ondersteuning. De school ontvangt van Berséba een budget om extra ondersteuning te bieden. De school beslist zelf hoe ze dit budget voor extra ondersteuning besteedt. Hieronder beschrijven we waaraan we dit budget in grote lijnen besteden:

Onze extra ondersteuning/onze voorzieningen	Omschrijving
RT-ers	Hulp in kansklas
Bouw / BLOON	Bedoeld om het lezen en spellen op een hoger plan te brengen.
Begeleiding door Rehoboth dienstverlening.	Orthopedagoog en orthodidact

Als uw kind extra ondersteuning ontvangt, zullen we dit in overleg en afstemming met u als ouders doen. Daarnaast kan de school voor bijzondere vormen van extra ondersteuning ook een arrangement bij Berséba aanvragen. Ook dit zullen we altijd in overleg met u als ouders doen.

Opgeleide specialisten van de school

Op onze school zijn specialisten aanwezig. Zij hebben een opleiding gevolgd. Hun kennis en vaardigheden zetten ze in voor de leerlingen op onze school.

Onze specialisten	Expertise
Juf Kooistra	IB-opleiding
Juf Van Laar	Speciaal onderwijs / IB-opleiding

Samen: Met de ouders

We vinden samenwerking met de ouders cruciaal. We hechten aan uw inbreng om een goed beeld te krijgen van onze leerling en uw kind. U kunt met uw zorgen altijd bij ons terecht, ook als het zorgen zijn over het functioneren van uw kind in

het gezin. Opvoeding en ontwikkeling thuis staan immers niet los van ontwikkelen en opvoeden op school. Als uw kind extra ondersteuning nodig heeft, beschrijven we als school de stimulerende en belemmerende factoren van uw kind. Op basis daarvan formuleren we zijn of haar ondersteuningsbehoeften. Dit resulteert in een integratief beeld van uw kind. Dit is als het ware een foto van uw kind in woorden. Met deze informatie gaan de leerkracht en intern begeleider met u en met uw kind in gesprek. Samen vullen we de informatie aan, zodat er een goed beeld van uw kind ontstaat. Als uw kind intensieve ondersteuning nodig heeft, stellen we voor uw kind een *ontwikkelingsperspectief* op. We nemen in dit document de informatie op die van uw kind beschikbaar is en vullen dit aan met het verwachte uitstroomperspectief aan het eind van de basisschool. Vervolgens bespreken we met u het ontwikkelingsperspectief. We richten ons erop om met u overeenstemming te krijgen over het ontwikkelingsperspectief. We leggen dit dan vast. Als het niet lukt om overeenstemming te krijgen, dan stellen we met elkaar vast waarin we met elkaar van mening verschillen. De school stelt op basis van het ontwikkelingsperspectief een *begeleidingsplan* voor uw kind op. Voor het uitvoeren van de begeleiding vragen we uw instemming. We zetten ons als school in om instemming van u te krijgen. Als dit onverhoopt toch niet lukt, dan zullen we externen vragen om advies om uw kind toch passende begeleiding en ondersteuning te geven.



Voor elk gesprek over uw kind stellen we vooraf vast wat de bedoeling van het gesprek is, zodat we deze bedoeling met elkaar hebben. U ontvangt van dit gesprek een concrete terugkoppeling.

Samen: Met de leerling

Onze school vindt het belangrijk dat er niet alleen professioneel óver de leerling wordt gesproken, maar dat er ook mét de leerling wordt gepraat. Wij geven het hoorrecht als volgt vorm: Elke leerling met een Ontwikkelingsperspectief (OPP) betrekken wij bij het opstellen en evalueren hiervan. Ook tijdens de kindgesprekken die jaarlijks plaatsvinden kunnen kinderen hun mening geven over de hulp die ze krijgen in school. Verder krijgen de kinderen aan het einde van het schooljaar een vragenlijst over hun ervaringen met het ondersteuningsaanbod op school. Dit jaar waren de leerlingen overigens heel positief gestemd. De overgrote meerderheid gaf aan voldoende hulp te krijgen en ook tevreden te zijn met de hulp die gegeven wordt. Wat soms benoemd is dat kinderen het uit de klas gaan niet leuk vinden, omdat ze bang zijn leuke dingen in de klas te moeten missen.

Samen: Met partners

Om de extra ondersteuning aan leerlingen goed vorm te geven, werken we samen met externe partners. Dit zijn onze partners:

Onze partners	Expertise
Rehoboth Dienstverlening	Ambulante begeleiding en orthopedagogen
Driestar Educatief	dyslexiebehandelaar
CJG	Schoolmaatschappelijk werk
Gemeente Ede	Sociaal team
In Essentie	Begeleiding en advies

Ondersteuningsstructuur

Om de ondersteuning aan onze leerlingen goed te laten verlopen, volgen we verschillende stappen in onze ondersteuningsstructuur. Deze structuur is gebaseerd op de ondersteuningsstructuur zoals die binnen Berséba wordt gehanteerd. U kunt als ouders informatie over dit onderwerp vinden op de website van Berséba. Het staat in Bijlage 3 van het ondersteuningsplan van Berséba (Zie: <https://berseba.nl/over-berseba/beleid/ondersteuningsplan/#cb2>).

Op onze Valkse school hebben we een **Klusklas**. Hieraan nemen kinderen deel voor wie het werk in de klas allemaal te hoog gegrepen is of die vanwege andere oorzaken even buiten de klas bezig moeten zijn. We hebben ook een **Kansklas**. Kinderen gaan hiernaartoe om RT te krijgen: extra hulp op cognitief of sociaal-emotioneel vlak. Voor de genoemde ‘klassen’ gelden bepaalde regels waaraan de kinderen moeten voldoen om toegelaten te worden. Dit gaat ook altijd in overleg tussen leerkrachten en IB-ers.

Toelaatbaarheidsverklaring (TLV)

Het kan zijn dat we samen met u tot de conclusie komen, dat het voor uw kind beter is om het onderwijs verder te vervolgen in het gespecialiseerd onderwijs. Om in het gespecialiseerd onderwijs ingeschreven te worden, is een toelaatbaarheidsverklaring voor uw kind nodig. De school vraagt deze toelaatbaarheidsverklaring aan bij Berséba. We doen dit op basis van het dossier van uw kind. We streven ernaar om met u overeenstemming te hebben over de aanvraag. Mocht dit onverhoopt niet lukken dan respecteren we uw standpunt. De school mag dan alsnog een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen. We vragen in zo'n situatie aan u als ouders om uw visie op de aanvraag te verwoorden. De aanvraag wordt besproken in het Loket van Berséba van onze regio. Voor deze Loket bespreking nodigen we de ouders uit. Ouders kunnen digitaal of fysiek aansluiten.

Berséba beslist over de aanvraag voor een toelaatbaarheidsverklaring.

Randvoorwaarden om extra ondersteuning te bieden

Alle kinderen zijn welkom op onze school. Dat is ons uitgangspunt. Onze school kan kinderen basisondersteuning geven en in veel gevallen extra ondersteuning. In deze paragraaf formuleren we een paar randvoorwaarden om extra ondersteuning te kunnen bieden. We geven daarmee onze huidige grenzen aan m.b.t. de extra ondersteuning die we kunnen geven. We streven er als school naar om de mogelijkheden voor

het bieden van extra ondersteuning verder uit te bouwen. Voor onze school zijn de volgende randvoorwaarden en grenzen belangrijk:

1. Het welbevinden van de leerling
2. De veiligheid voor het kind én de groep
3. Ook als team hebben we onze grenzen. De te geven hulp moet realistisch en haalbaar zijn voor de leerkracht.

4.4 SOCIALE VEILIGHEID

Sociaal veiligheidsplan

Er is sinds 2015 een wet op de sociale veiligheid die scholen verplicht een actief sociaal veiligheidsbeleid te voeren. Ook onze school heeft een uitgebreid integraal sociaal veiligheidsbeleid opgesteld. Sociale veiligheid wil zeggen dat leerkrachten en leerlingen een klimaat van veiligheid creëren en er een sfeer van harmonie is om op een correcte manier met elkaar om te gaan. Niemand mag zich buiten gesloten voelen en men respecteert elkaars meningen. Het sociale gedrag wordt op een positieve manier beïnvloed en men reflecteert op een professionele manier als het gedrag correctie behoeft. Het sociaal veiligheidsplan bestaat uit een preventief en een curatief beleid met daarbij registratie en evaluatie formuleren.

De Vreedzame School

Er wordt op school systematisch gewerkt aan een Vreedzame School (zie de paragraaf over sociale vaardigheden en burgerschap). Iedere week komt dit aan de orde. Er wordt met de leerlingen veel nagedacht en gesproken over



allerlei onderwerpen die te maken hebben met de sociale competenties en democratisch burgerschap.

De kern van De Vreedzame School is een lessenserie. Het is de bedoeling dat er (vrijwel) elke week in alle groepen een les gegeven wordt. De lessen duren ongeveer 30 a 40 minuten. Er zijn 38 lessen, verdeeld over 6 lesblokken:

1. We horen bij elkaar – groepsvorming
2. We lossen conflicten zelf op – conflicthantering
3. We hebben oor voor elkaar – communicatie
4. We hebben hart voor elkaar – gevoelens
5. We dragen allemaal een steentje bij – verantwoordelijkheid
6. We zijn allemaal anders – diversiteit

Groep 8 heeft een wat aangepast programma, met o.a. een apart programma over afscheid nemen.

Sociale vaardigheden

Het werken aan sociale vaardigheden gebeurt op twee niveaus:

1. Preventief
 - De Vreedzame School
 - Gesprekken met leerlingen in de bovenbouw
 - Activiteiten: wedstrijden, schoolreizen en koningsdag
2. Curatief
 - Pedagogisch leerlingvolgsysteem
Een keer per jaar wordt het PLVS afgenomen. Hiermee wordt in kaart gebracht hoe leerlingen sociaal-emotioneel functioneren. Voor leerlingen die uitvallen wordt een handelingsplan gemaakt.
 - Leerlingbesprekingen
Individuele leerlingen of groepen kunnen besproken worden op een

personeelsvergadering. Hierbij kan gebruik gemaakt worden van de incidentmethode.

- Pestprotocol
Er is op school een pestprotocol aanwezig.
- Leerlingen persoonlijk aanspreken
Leerlingen die afwijken van de gemaakte afspraken worden in de groep gecorrigeerd. Dit gebeurt op een respectvolle manier, zonder dat het ongewenste gedrag al teveel aandacht krijgt. Correctie van verkeerd gedrag vindt voornamelijk plaats onder vier ogen. Leerlingen moeten hun eigen gedrag benoemen en ook het gewenste gedrag verwoorden. Daarna worden er afspraken gemaakt over het gedrag van de leerlingen en eventueel de sancties.

Contactgegevens Het Loket, regio Midden

De zorgmakelaar van Het Loket Midden is mw. drs. K.C. van Dam. Het Loket is bereikbaar via telefoonnummer 0900-2233449 bgg 0318-665266 of per e-mail via loket-midden@berseba.nl. U kunt via dit e-mailadres ook een folder aanvragen betreffende de werkwijze van Het Loket. Het Loket van regio Midden is gevestigd aan de Nieuweweg-noord 251, 3905 LW Veenendaal. Het postadres van Het Loket is Postbus 560, 6710 BN Ede.

Contactgegevens algemeen, regio Midden

Berséba is gevestigd aan de Kastanjelaan 12, 2982 CM Ridderkerk. Het postadres is Postbus 433, 2980 AK Ridderkerk. De regiomanager van onze Passend Onderwijs-regio is dhr. G. van Roekel. Hij is bereikbaar via telefoonnummer 06-23505041 of per e-mail via

G.vanRoekel@berseba.nl.
Op de website www.berseba.nl/ midden kunt u meer informatie vinden over het samenwerkingsverband Berséba en de regio Midden.

4.5 RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS

Leerlingresultaten

De resultaten van ons onderwijs worden geme-ten met behulp van toetsing. We maken hierbij gebruik van de landelijk toetsen van Leerling in Beeld (Cito). Deze worden vervolgens verwerkt in het leerlingvolgsysteem Parnassys. In de rap-porten die tweemaal per schooljaar verschijnen wordt deze uitslag ook met u als ouders gedeeld. De volgende toetsen worden afgenomen:

- Rekenen en wiskunde
- Begrijpend lezen
- Technisch lezen (DMT)
- Taalverzorging (spelling, grammatica en zinsopbouw)

Doorstroomtoets groep 8

Elk schooljaar maakt groep 8 de Doorstroom-toets. Ook hiervoor gebruiken we de toets van LiB (Leerling in Beeld). Dit is een onafhankelijk meetinstrument, waarbij gekeken wordt hoe de leerlingen scoren voor rekenen en taal over hun hele schoolperiode van acht jaar. Voor de score van de Doorstroomtoets worden de resultaten vergeleken met een vergelijkbare groep scholen. De resultaten staan in tabel 1. Het landelijk gemiddelde van de LiB Doorstroom-toetsen ligt altijd rond de 176.

Jaar	School weging	Aantal leerlingen	Gemiddelde score
2024	31,91	6	178,3
2025	32,17	9	173,7
2026	32,46	8	173,3

Tabel 1

In tabel 1 staat ook een kolom met de schoolwe-ging. Deze wordt door het CBS berekend aan de hand van bijvoorbeeld het opleidingsniveau van de ouders, het gemiddelde opleidingsniveau van de moeders van de school, het land van herkomst van de ouders, de verblijfsduur van de moeder in Nederland en of ouders in de schuldsanering zitten.

In de andere tabellen vindt u informatie over hoe onze school het doet ten opzichte van vergelijkba-re scholen. Dan gaat het over scholen die eenzelf-de soort schoolweging hebben. De schoolweging loopt van 20 – 40. Hoe lager de schoolweging, hoe minder complex de leerling populatie en hoe hoger de resultaten die we van de school mogen verwachten.

Onze school zit in een groep van rond de 450/500 scholen met een iets hoger dan gemiddelde schoolweging.

Tabel 2 gaat over het Fundamenteel niveau. Dat is het niveau voor rekenen en taal dat het overgrote deel van de leerlingen aan het einde van de basis-school tenminste zouden moeten beheersen. Het betreft het gemiddelde van de laatste drie jaar. De inspectie stelt dat 85% van alle leerlingen het basisniveau moet behalen.



Onze school	94,7%
Vergelijkbare scholen	94,7%
Signaleringswaarde	85%

Tabel 2

Het fundamenteel niveau 1F zou je kunnen benoemen als het niveau van eind groep 6. Als school willen we natuurlijk graag dat we de kinderen 'af kunnen leveren' op het niveau van eind groep 8. Dat is het zogeheten 1S of 2F niveau. We noemen dat het Streefniveau. De signaleringswaarde van tabel 3 wordt door inspectie voor elke school specifiek gemaakt. Daarover gaat tabel 3.

Onze school	64%
Vergelijkbare scholen	51,8%
Signaleringswaarde	41,2%

Tabel 3

Gegevens voor schooladvies

- Het leerlingdossier met alle gegevens over de schoolloopbaan en de vorderingen.
- De toets die wordt afgenomen: LiB-doorstroomtoets.
- Gegevens gebaseerd op de prestaties in de klas en de houding van de leerling. Denk hierbij aan de manier waarop de leerling met huiswerk omgaat en hoe gemotiveerd hij is tijdens de les.

U als ouder kiest tenslotte welke school het best bij uw zoon of dochter past.

Uitstroom naar het voortgezet onderwijs

De uitstroomgegevens laten zien dat een groot deel van de leerlingen naar het niveau KL/GL/TL gaat. Dit komt overeen met de uitslag van de IEP-Eindtoets.

School type	Uitstroom in %		
	2024	2025	2026
Aantal IIn	6	9	8
Vso/pro	0,0%	0,0%	0,0%
VMBO basis/kader	0,0%	0,0%	0,0%
VMBO gemengd	150%	44,4%	37,5%
havo	33,3%	44,4%	62,5%
vwo	16,7%	11,1%	0,0%
Totaal	100,0%	100,0%	100,0%

Gegevens

In de schoolgids staan de gegevens van de leerkrachten vermeld (Hfdst. 9). Bij iedere leerkracht vindt u ook hun mailadres. U kunt deze adressen gebruiken voor het uitwisselen van zakelijke informatie. Ook Parro is een handig communicatiemiddel tussen u en de leerkracht. We stellen het op prijs als u daar gebruik van maakt. Persoonlijke zaken kunnen beter mondeling worden besproken. U kunt de leerkrachten daarvoor altijd bellen of op school aanspreken na schooltijd.

Om u goed te woord te kunnen staan kunt u dat beter niet vlak voor de aanvangstijden van de school doen. De leerkracht moet dan het gesprek

afbreken omdat de kinderen binnen komen. Het bellen naar het privénummer van leerkrachten houden we graag beperkt tot noodgevallen.

Vervanging

Bij ziekte, scholing of ADV wordt de leerkracht vervangen door een andere leerkracht. Ook bij ziekte proberen we dit tijdig te regelen.

Onderwijsassistenten

Onze onderwijsassistenten hebben vooral onderwijsondersteunende taken in de Kansklas en Klusklas. Zij werken zoveel mogelijk met een groepje leerlingen in een aparte ruimte. Daarnaast verlenen zij ondersteuning in de klassen, medewerking bij administratieve en huishoudelijke taken.



5

HET TEAM

Stagiaires van PABO's

In de school wordt eerst gepeild wie een stagiaire wil begeleiden, aan de hand daarvan wordt aan de Driestar hogeschool doorgegeven hoeveel studenten we kunnen gebruiken.

Leerkrachten die voor het eerste jaar werken krijgen in principe geen stagiaire. De PABO-studenten krijgen van hun opleiding een stageplan mee waarin staat welke taken ze moeten uitvoeren, daarnaast dienen de stagiaires de leerkracht hulp te bieden bij correctie e.d. De begeleidende leerkracht blijft verantwoordelijk voor de gang van zaken in de groep, ook als een stagiaire les geeft.

Scholing van leraren

Nascholing neemt een belangrijke plaats in. Het onderwijs is voortdurend in beweging en daar moet op ingespeeld worden. Ook is het goed om de professionaliteit voortdurend te vergroten. Leerkrachten krijgen begeleiding van de directeur middels gesprekken en klassenbezoeken.



DE OUDERS

Ouderbetrokkenheid

Het is voor uw kind(eren) en voor ons goed dat u interesse toont voor het onderwijs. Wij staan open voor uw opmerkingen en we horen die graag van u zodat we er in de praktijk iets mee kunnen doen. Dat wil natuurlijk niet zeggen dat al uw wensen door ons vervuld kunnen worden, maar het is goed om met elkaar van gedachten te wisselen over de gang van zaken in de school. Uw betrokkenheid bij het onderwijs kan de kwaliteit van onze school ten goede komen. We stellen het ook zeer op prijs dat u meewerkt aan allerlei activiteiten die in en rond de school plaatsvinden.

Contact met ouders

De school biedt de volgende mogelijkheden om u van informatie te voorzien:

- informatieavond
- Oudermorgen groep 1
- Twee schoolbrede inloopmomenten
- Drie spreekavonden per jaar (eind september, februari en juli)
- Twee keer inloopspreekuur na schooltijd (november en april)
- Twee schoolkranten per jaar
- Een nieuwsbrief (elke 2 weken)
- De schoolgids (bij inschrijving en aan het begin van het nieuwe schooljaar)
- De website van school (www.schooldevalk.nl)

Er is ook altijd de mogelijkheid voor u om persoonlijk informatie in te winnen bij de leerkracht van uw kind of bij de directie.

6

Informatievoorziening gescheiden ouders

Onze school heeft een protocol 'Informatievoorziening aan gescheiden ouders'. Daarin staat beschreven hoe onze school omgaat met informatievoorziening in die situaties, waarin een kind te maken heeft met ouders die niet meer bij elkaar wonen. Het protocol bevat richtlijnen over bijvoorbeeld de informatievoorziening, wie een oudergesprek mag voeren, waar het thuisbezoek plaatsvindt en door wie van de ouders verlof kan worden aangevraagd. Het protocol is op te vragen bij de directeur.

Ouderactiviteiten

Graag maken we gebruik van ondersteunende werkzaamheden door ouders. Soms doen we hiervoor een oproep via een nieuwsbrief, soms benaderen we ouders persoonlijk. Het gaat meestal om de volgende taken:

- luizencontrole
- organiseren andere activiteiten
- tassenmoeders bij de kleuters
- extra leeshulp met individuele leerlingen
- begeleiden met excursies

Contactmomenten

Aan het begin van het schooljaar en na het eerste en tweede rapport zijn er altijd spreekavonden waar per leerling tien minuten voor u wordt gereserveerd. Er is dan gelegenheid het werk van de leerlingen te bekijken en met de groepsleerkracht over uw kinderen te spreken. Als u vragen of problemen hebt, raden we u aan eerst contact op te nemen met de groepsleerkracht van uw zoon of dochter. Mocht u er niet uitkomen of blijft er een meningsverschil

bestaan, dan kunt u zich het beste wenden tot de IB-er of de directeur. Als er problemen met uw kind zijn, neemt de groepsleerkracht ook contact met u op. U bent natuurlijk ook altijd van harte welkom op onze school voor uw vragen. Als er een broertje of zusje van een leerling is geboren, vinden we het als leerkrachten fijn om de baby thuis te komen bewonderen. Een van de leerkrachten maakt daarvoor een afspraak met de ouders.

Klachten

Met klachten kunt u altijd terecht bij de betreffende persoon waar u een klacht over hebt. Mochten de partijen er niet uitkomen, dan kunt u zich wenden tot de directeur of de vertrouwenspersoon.

Als laatste mogelijkheid is er een klachtencommissie waarvan u de gegevens achter in de schoolgids kunt vinden. De volledige klachtenregeling kunt u op school opvragen.

Verwijdering van school

In het geval dat er zich problemen voordoen met een leerling kan het bevoegd gezag op grond van artikel 24 van de Wet op het basisonderwijs uiteindelijk besluiten tot de verwijdering van de desbetreffende leerling. Hiervoor wordt een speciale procedure gevolgd. Deze kunt u op school opvragen.

Vrijstelling

Artikel 41 van de Wet op het primair onderwijs stelt dat alle leerlingen deelnemen aan alle voor hen bestemde onderwijsactiviteiten. Het bevoegd gezag kan op verzoek van de ouders

een leerling vrijstellen van het deelnemen van bepaalde onderwijsactiviteiten. Een vrijstelling kan slechts worden verleend op door het bevoegd gezag vastgestelde gronden. Vrijstelling van een bepaalde onderwijsactiviteit betekent echter niet dat de leerling dan vrij heeft. In geval van vrijstelling zorgt de school voor vervangende onderwijsactiviteiten.

Ouderbijdragen

In januari krijgt u bericht betreffende de jaarlijkse bijdrage aan het schoolfonds. Deze bijdrage is vrijwillig, maar wordt door de school op prijs gesteld. Uit dat fonds worden allerlei zaken bekostigd, die niet betaald kunnen worden uit de exploitatiekas van de school. Voorbeelden hiervan zijn: Cadeautjes bij het kerstfeest of als een kind afscheid neemt van school, attenties voor zieke leerlingen, enzovoort.

De bedragen zijn door het bestuur als volgt vastgesteld:

- voor het oudste kind: € 45,00;
- voor het tweede kind: € 35,00;
- vanaf het derde kind: € 25,00;

U maakt het geld over via de bank. Ons bankrekeningnummer is: NL21 RABO 0364 5003 60 t.n.v. School met de Bijbel 'De Valk' o.v.v. Schoolreis of Schoolfonds en de naam van uw oudste schoolgaande kind.

Sponsoring

Op school proberen we op een verantwoorde en zorgvuldige manier met sponsoring om te gaan. We bieden bijvoorbeeld de mogelijkheid om te adverteren in de schoolkrant. Met de inkomsten bestrijden we o.a. de onkosten van de productie van de schoolkrant. Voorwaarde bij sponsoring is dat de sponsor geen enkele invloed uitoefent op het onderwijsleerproces.

Schoolverzekering

Onze school heeft geen aansprakelijkheidsverzekering voor de leerlingen afgesloten. Dit onder meer omdat schade aan het schoolgebouw door zo'n verzekering niet gedekt wordt. Ook is het zo dat bij eventuele schade de persoonlijke WA-verzekering eerst aangesproken dient te worden. Voor veroorzaakte schade zijn de ouders (dus) aansprakelijk. Het is uiteraard een persoonlijke keuze of ouders hiervoor een WA-verzekering afsluiten. Bij veroorzaakte schade zal de directeur contact met de ouders opnemen. Voor schoolreises sluit de school wel een verzekering af.

ICT in het onderwijs

Het Woord van God roept ons op om op een verantwoorde manier om te gaan met de mogelijkheden van de schepping. In Genesis 2:15 lezen we: En zette hem in de hof van Eden om dien te bouwen en dien te bewaren.

Daarin vinden we de opdracht voor de mens hoe hij dient om te gaan met de schepping. Door het woord bewaren worden de kaders aangegeven waarbinnen we dienen te blijven.

Bouwen wil zeggen dat we gebruik mogen maken van de mogelijkheden die de schepping ons biedt, ook op het vlak van de techniek. Bewaren wil zeggen dat we daar op een verantwoorde manier mee om moeten gaan. Verantwoord houdt dan in dat we niet ingaan tegen scheppingsgegevens. De mens dient mens te blijven met alle aspecten die daar bij horen (intermenselijke relaties, Bijbels genormeerde grenzen in acht nemen, de techniek heeft niet het laatste woord, etc.).

We zien het als een opdracht van God dat de mens zijn gaven ontplooit. Daarbij mag gebruik gemaakt worden van middelen. We moeten onze gaven ontwikkelen tot eer van God, om onze naaste er mee te dienen en om op een verantwoorde manier met de schepping om te gaan.

Gaven die we ontvangen, zijn niet tot eer van ons zelf.

De computer is een technisch hulpmiddel. Zo kan hij door ons gebruikt worden. Het is voornamelijk een middel om kennis te verwerven of over te dragen.

Uitgangspunten

- De opvoeding en het onderwijs op onze school moeten in overeenstemming zijn met de Bijbel. Leerkrachten en leerlingen weten zich verplicht de Tien Geboden na te leven. Dat geldt ook in de omgang met moderne media en het bezig zijn met ICT.
- Het gebruik van moderne media en ICT-toepassingen op onze school moeten ten dienste staan van het onderwijs. Elk gebruik

wat daarmee niet te maken heeft, is niet toegestaan.

- Elk medium dat ondersteunend kan zijn aan het geven van of het ontvangen van onderwijs mag daarbij in principe als hulpmiddel worden gebruikt, mits niet strijdig met het eerste uitgangspunt en passend binnen de identiteit van de school. De leerkracht heeft altijd eerst zelf het beeldmateriaal bekeken wat klassikaal wordt getoond.
- Speelfilms en films met gespeelde elementen worden op school niet vertoond.
- De school brengt haar leerlingen alle benodigde kennis van moderne media en ICT-toepassingen bij die nodig zijn om de overstap naar het vervolgonderwijs goed te kunnen maken.
- Directie en de ICT'er zijn verantwoordelijk voor aanschaf van nieuwe hard- en software.
- Directie en de ICT'er van de school zien toe op het juiste gebruik van moderne media op de school.
- Personeel van de school laat geen leerlingen toe op persoonlijke profielen van social media.

REGELING SCHOOL- EN VAKANTIETIJDEN

7.1 SCHOOLTIJDEN

Wij werken met een continurooster. Dat betekent dat de kinderen tussen de middag op school blijven en gezamenlijk in de klas overblijven. Onder verantwoordelijkheid van de leerkrachten eten de kinderen in het lokaal. De leerkracht bidt en dankt met hen en leest een stukje uit de (kinder) bijbel. Daarna spelen de kinderen onder toezicht van ouders op het plein.

Groep 1 t/m 4

Maandag	8.40-12.00 uur en 12.45-15.00 uur
Dinsdag	8.40-12.00 uur en 12.45-15.00 uur
Woensdag	8.40-12.15 uur en 's middags vrij
Donderdag	8.40-12.00 uur en 12.45-15.00 uur
Vrijdag	8.40-12.15 uur en 's middags vrij

Groep 5 t/m 8

Maandag	8.40-12.00 uur en 12.45-15.00 uur
Dinsdag	8.40-12.00 uur en 12.45-15.00 uur
Woensdag	8.40-12.15 uur
Donderdag	8.40-12.00 uur en 12.45-15.00 uur
Vrijdag	8.40-12.00 uur en 12.45-15.00 uur

Afwijkende tijden groep 5 op vrijdag:

8.40 – 12.15 uur en 13.00 – 15.00 uur

7



Regels voor aanvang en einde schooltijd

De leerlingen mogen vanaf 8.30 uur op het schoolplein komen.
De bel gaat drie minuten voor aanvang van de lessen. Het is de bedoeling dat de leerlingen dan meteen naar binnen gaan, zodat de lessen op tijd kunnen beginnen.
Als de school uitgaat, dienen de kinderen meteen naar huis te gaan.

Regels in verband met ziekteverzuim

In geval van ziekte verzoeken wij u uw kind vóór schooltijd ziek te melden. U kunt dat doen via Parro. Als dat niet lukt mag u het ook telefonisch doen.

7.2 VAKANTIEROOSTER

Andere belangrijke data:

Herfstvakantie	16-10-2026 12.15 uur - 23-10-2026
Dankdag	04-11-2025
Kerstvakantie	18-12-2026 12.15 uur – 01-01-2027
Vrije dag	29-01-2027
Voorjaarsvakantie	19-02-2027 12.15 uur – 26-02-2027
Biddag	10-3-2026
Paasvakantie	26-03-2027 – 29-03-2027
Meivakantie	26-04-2027 – 07-05-2027
Hemelvaart	valt in meivakantie
Pinkstervakantie	17-05-2027 – 18-05-2027
Junivakantie	17-06-2027 – 21-06-27
Zomervakantie	19-07-2027 – 28-08-2027

- Maandagmiddag 31 augustus hebben de leerkrachten hun startvergadering. De kinderen zijn dan vrij.
- Andere studiemomenten zijn gepland op: vrijdag 18 september 2026; dinsdag 19 januari 2027; maandag 1 februari 2027; donderdag 4 maart 2027; woensdag 19 mei 2027 en donderdag 1 juli 2027.
- De kerstfeestviering voor alle groepen en hun ouders is op dinsdagavond 15 december 2026
- De kerstfeestviering met de grootouders is op woensdagmorgen 16 december 2026
- De koningsspelen houden we op vrijdag 23 april 2027
- De schoolreizen van groep 1 t/m 4 zijn op 24 juni 2027
- De schoolreis van groep 5 t/m 8 is op 25 juni 2027
- De afscheidsavond van groep 8 is op 13 juli 2027

Alle vakanties en andere momenten waarop de kinderen vrij zijn, zijn ook terug te vinden in de Parro-agenda. We proberen die zo actueel mogelijk te houden.

7.3 AANVRAAG VERLOF

Leerplicht

Ieder kind heeft recht op onderwijs en heeft tegelijk een leerplicht. Kinderen hebben onderwijs nodig om zich te ontwikkelen en te ontplooiën, maar ook om later meer kans te hebben op werk. Een kind is leerplichtig met ingang van de eerste schooldag van de maand, die volgt op de maand waarin het kind vijf jaar is geworden.
De directeur van de school mag voor ten hoogste tien lesdagen (aaneengesloten of in totaal gedurende één schooljaar) verlof geven bij

gewichtige omstandigheden. Een verlofaanvraag voor meer dan tien dagen wordt behandeld door de leerplichtambtenaar. In een dergelijke situatie wordt er wel overlegd met de schooldirecteur. Bij een beslissing moeten de directeur van de school en/of de leerplichtambtenaar het algemeen onderwijsbelang afwegen tegen het persoonlijk belang van het kind en zijn gezin. Toestemming voor verlof mag nooit gegeven worden in de eerste twee weken van een nieuw schooljaar.

Gewichtige omstandigheden

- In de voorkomende gevallen kan verlof worden gegeven:
- Verhuizing;
 - Huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad;
 - 12½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders en grootouders;
 - 25, 40- en 50-jarig ambtsjubileum van ouders en grootouders;
 - Als uw kind plichten vervult die voortvloeien uit godsdienst/levensovertuiging;
 - Ernstige ziekte van ouder(s), bloed en aanverwanten tot en met de derde graad: periode in overleg met de directeur, bij meer dan 10 lesdagen verlof is een beslissing van de leerplichtambtenaar noodzakelijk;
 - Overlijden van bloed- en aanverwanten in de eerste graad, de tweede, de derde en vierde graad: periode in overleg met de directeur, bij meer dan 10 lesdagen verlof is een beslissing leerplichtambtenaar noodzakelijk;
 - Verlof vanwege door school noodzakelijk geachte therapie welke niet op school plaats kan vinden. In voorkomende gevallen dient op verzoek een verklaring van een arts, psycholoog of maatschappelijk werker te

- worden ingeleverd, waaruit blijkt dat het verlof noodzakelijk is;
- Verlof vanwege, naar het oordeel van de directeur, belangrijke redenen

Vakantie onder schooltijd

De leerplichtwet stelt heel duidelijk dat vakantie onder schooltijd vrijwel onmogelijk is. Alleen als voldaan wordt aan alle drie de volgende voorwaarden kan een schooldirecteur op verzoek extra vakantie toestaan:

1. Als het gezin in geen van de schoolvakanties (dus zowel niet in de zomer-, herfst-, kerstvakantie als tijdens een van de andere vakantieperiodes) in één schooljaar 2 weken aansluitend met vakantie kan.
2. De extra vakantie valt niet in de eerste twee weken van het schooljaar.
3. Het hoofd van de school kan voor ten hoogste tien dagen per schooljaar verlof als bedoeld in artikel 13a lid 1 Leerplichtwet 1969 verlenen. Bij het begrip “specifieke aard van het beroep” dient met name te worden gedacht aan seizoensgebonden werkzaamheden, resp. werkzaamheden in bedrijfstakken die een piekdruk kennen, waardoor het voor het gezin feitelijk onmogelijk is om in die periode een vakantie op te nemen. Het moet redelijkerwijs voorzien zijn (en/of worden aangetoond) dat een vakantie in de schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. Slechts het gegeven dat gedurende de schoolvakanties een belangrijk deel van de omzet wordt behaald is onvoldoende.

Vakantie buiten de schoolvakanties mag hoogstens één maal per schooljaar worden toegekend.



PRAKTISCHE INFORMATIE

Zending

Iedere maandagmorgen is het de gewoonte dat de kinderen wat geld meebrengen voor de zending. Van dat geld worden giften overgemaakt naar verschillende hulp- en zendingsorganisaties. Per halfjaar wordt een doel voor de opbrengst van het zendingsgeld gekozen. We vragen ook altijd aan de mensen van het gekozen doel om een presentatie over hun zendingswerk aan de leerlingen te geven.

Bibliotheek

Voor de kinderen van groep 0, 1 en 2 en voor de kinderen van groep 3 (het eerste halfjaar) is er de gelegenheid om prentenboeken te lenen. We willen alle gezinnen dringend vragen om hier aan mee te doen. Het is belangrijk voor de taalontwikkeling van uw kind, maar het is bovendien gezellig om samen met uw kind te lezen.

Graag willen we de kinderen van groep 3 t/m 8 in de gelegenheid stellen om gratis lid te worden van de schoolbibliotheek!

Groep 5 t/m 8 mogen drie boeken lenen en ruilen. Groep 4 mag iedere week één boek uit de klassenbibliotheek lenen. Groep 3 mag vanaf januari een boek lenen. De groepen drie en vier hebben een eigen 'bibliotheek' in de klas, omdat er dan meer controle is of een kind een boek leent van een voor hem/haar passend niveau.

We hopen dat alle(!) kinderen lid worden, omdat lezen erg belangrijk is. Om de drempel zo laag mogelijk te houden, is het lenen gratis!!

Enkele regels:

- De kinderen kunnen per week drie boeken uitzoeken, die twee weken thuisgehouden mogen worden.
- Wanneer de boeken langer dan twee weken thuis worden gehouden, moeten ze mee naar school genomen worden om ze te laten verlengen.
- Blijven de boeken langer dan twee weken - zonder verlenging - thuis, dan moet een boete betaald worden.
- De woensdag voor een vakantie mag een dubbel aantal boeken worden meegenomen.
- Bij kwijtraken of ernstige beschadiging vragen we een vergoeding van € 7,50 per boek.

Gym

Enkele keren per week krijgen de kinderen bewegingsonderwijs.

Voor de kinderen van groep 3 tot en met 8 is het dragen van gymkleding en gym schoenen (geen zwarte zool!) verplicht. Sieraden moeten worden afgedaan i.v.m. de veiligheid.

De kleuters hebben alleen gym schoenen nodig. Bij voorkeur gym schoenen die ze zelf aan kunnen krijgen: bijvoorbeeld met klittenband of zogenaamde balletschoentjes. Het is voor de juf erg handig als in de schoenen de voornaam staat geschreven.

De gymspullen gaan na de gymles weer mee naar huis.

Eten en drinken

Voor de pauze van 10.30 uur mogen de kinderen wat eten en drinken meenemen. Op woensdag en vrijdag is het fruitdag. Het is de bedoeling dat de leerlingen op deze dagen fruit meenemen voor de pauze.

Pleinwacht

Elke dag is er een kwartier voor schooltijd en in de pauzes toezicht op de leerlingen die dan op school zijn. Bij het naar huis gaan worden de kinderen bij de weg geholpen met het oversteken.

Uitdelen met verjaardagen

Een jarige leerling mag in de klas voor de ochtendpauze trakteren (10.20 uur). De jarige gaat in de pauze naar de personeelskamer om van de overige leerkrachten de felicitaties in ontvangst te nemen.

Rapporten

Twee keer per jaar wordt het rapport aan de leerlingen meegegeven. Dit gebeurt in februari en in juni/juli.

De jongste kleuters krijgen aan het eind van het cursusjaar een rapport.

Oud papier

Bij het plein staan vier containers voor de inzameling van oud-papier. De opbrengst van het papier komt geheel ten goede aan het schoolfonds. De containers worden wekelijks geleegd.

Huiswerk

Op het voortgezet onderwijs krijgt ieder kind

huiswerk. Op onze basisschool willen we de kinderen daar alvast op voorbereiden. Tevens is het een goede manier om bepaalde leerstof nog eens extra te oefenen. Vandaar dat kinderen af en toe iets mee naar huis krijgen om thuis te leren of te repeteren.

De leerlingen van groep 7/8 krijgen een agenda van school, waarin wordt opgeschreven wat thuis gedaan moet worden. Het goed kunnen invullen van een agenda is belangrijk en dat moet ook echt geleerd worden.

U begrijpt dat het de prestatie van uw kind ten goede komt, wanneer u regelmatig naar het huiswerk vraagt. Informeert u ook eens naar een cijfer. Het spreekt voor zich dat ouders er zorg voor dragen dat de kinderen hun psalmversje iedere maandag goed kennen.

Schoolreisje

Het is de gewoonte dat alle groepen jaarlijks een schoolreis maken. De kleutergroepen blijven wat meer in de directe omgeving.

De groepen 3 en 4 gaan jaarlijks met auto's op reis en bezoeken een dierentuin of iets dergelijks. Ook de groepen 5 t/m 8 gaan samen een dag weg.

Project

Eén keer in de twee jaar houden we op school een projectweek, waarbij alle ouders op de afsluitingsavond hartelijk welkom zijn. Er wordt leerlingewerk tentoongesteld, er zijn spelletjes, er is de mogelijkheid koffie te drinken, kortom een gezellige Valkse avond. Het andere jaar organiseren we een actiemarkt in en rond de school. De opbrengst wordt verdeeld over school en een goed doel.

Grote schoonmaak

Aan het einde van het jaar moeten kasten en magazijnen in de school aan de binnenzijde schoon gemaakt worden.

We vragen als personeel ieder jaar hulp van de ouders en oud-leerlingen. Het is altijd een gezellige dag en avond waarop bergen werk verzet wordt.

Fotobeleid

Er worden op school regelmatig foto's van leerlingen gemaakt. Deze foto's kunnen in de schoolgids of op de website worden geplaatst. We vermijden daarbij de naam of andere persoonlijke gegevens van leerlingen te vermelden. Volgens de wet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) moeten wij van alle ouders/verzorgers toestemming vragen om foto's en video's van uw kind te gebruiken. Dit gebeurt via het aanmeldingsformulier als uw kind op school komt. Wij vragen ook ouders/verzorgers terughoudend te zijn met het verspreiden van foto's via moderne media.

Mobieltjes en smartwatches

Mobiele telefoons en smartwatches mogen in en om de school niet gebruikt worden door de leerlingen. Wij achten dit voor hen niet noodzakelijk. Dit geldt ook tijdens schoolactiviteiten die elders plaatsvinden. Ouders kunnen in bijzondere gevallen via het telefoonnummer van de school hun kind(eren) bereiken dan wel een bericht door geven.

Weercodes

Wat doen we bij extreme weersomstandigheden? Het KNMI geeft codes af voor extreem weer:

- code groen: geen gevaarlijke weersituaties

- code geel: wees alert, kans op gevaarlijk weer
- code oranje: grote kans op gevaarlijk of extreem weer
- code rood: grote kans op ontwrichting door het weer

Hoe handelt de school bij bovenstaande codes?

- code groen: school is open en iedereen is aanwezig, lessen gaan door.
- code geel: school is open en iedereen is aanwezig, lessen gaan door.
- code oranje: school is open, iedereen is aanwezig, lessen gaan in principe door, de directeur beslist over eventuele aanpassingen.
- code rood: vanwege de veiligheid wordt de school gesloten. Als dit gedurende een lesdag gebeurt, worden de leerlingen afgehaald door de ouders of op een andere manier veilig thuisgebracht.

GROEP 1 EN 2

Verjaardagen

Als vader, moeder, opa of oma jarig zijn, mag er op school iets voor gemaakt worden. Hiervoor zullen de jufs de data van de verjaardagen aan het begin van het jaar vragen.

Gymschoenen

Voor de gymlessen hebben de kinderen gym schoenen nodig. Om kwijtraken te voorkomen, vragen we u er de voornaam van uw kind in te zetten.

Speelgoedmiddag

Op de eerste dinsdagmiddag van de maand is



het 'speelgoedmiddag'. De kinderen mogen dan van thuis eigen speelgoed mee nemen, waar ze op school samen met de andere kinderen mee mogen spelen.

GROEP 8

Afscheid

De afscheidsavond van groep 8 is op de dinsdag in de laatste schoolweek. Voor deze avond worden de ouders, het bestuur en de leerkrachten uitgenodigd. Op de morgen van deze dag gaan de leerlingen met hun leerkracht gezellig uit. 's Middags nemen ze afscheid van de

andere leerlingen door snoep te trakteren. Daarna zwaaien we ze op het plein uit.

Bijbel met uitleg

Bij het verlaten van de basisschool krijgen alle kinderen een Bijbel met uitleg van de GBS. Deze Bijbel kan ook gebruikt worden als naslagwerk en is een waardevol bezit.

OVERIGE ZAKEN

Regen

Als het regent mogen de kinderen een kwartier voor het begin van de morgen- of middagschooltijd naar binnen. Bij regenachtig weer is het fijn als u de kinderen niet zo vroeg naar school laat gaan.

Oversteken

Na schooltijd staat een juf of meester bij het uitgangshek van de school. Dit wordt gedaan om de kinderen veilig te laten vertrekken. De leerlingen dienen de aanwijzingen van de leerkrachten op te volgen. Bij groep 1/2 houdt de juf de kinderen binnen tot de ouders ze op komen halen.

Kraamvisites

Het is een goede gewoonte dat de leerkracht een kraambezoek aflegt als er in het gezin van een leerling een baby is geboren. Op die wijze kan ook op de blijde momenten met de gezinnen meegeleefd worden. Als meerdere kinderen bij ons op school zitten zal er een 'afvaardiging' van het team op kraamvisite komen.

Koningsdag

We besteden als school aandacht aan de Koningsspelen. Op deze feestelijke dag beginnen we met een ontbijt. Daarna worden er spelletjes georganiseerd op het plein van de school. Heel De Valk is welkom. Ook de traditionele optocht maakt deel uit van het programma.

Schoolreizen

Zoals gebruikelijk vinden de schoolreizen aan het einde van het schooljaar plaats. We proberen naast ontspanning ook iets educatiefs te bezoeken. Hiervoor wordt een bijdrage gevraagd.

Jeugdgezondheidszorg

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) helpt bij het gezond en veilig opgroeien van kinderen van 0 tot 18 jaar. Dit doet de JGZ op het consultatiebureau, op school en in de wijk. Iedere school heeft een eigen JGZ-team.

Standaardonderzoeken

Op de basisschool krijgen kinderen twee standaardonderzoeken. Dit gebeurt rond 6 jaar en rond 10 jaar door de doktersassistent. Bij deze onderzoeken kijken we naar de groei en ontwikkeling. Ook vragen wij hoe het met uw kind thuis, op school en in de vrije tijd gaat. Ouders/verzorgers zijn er bij deze onderzoeken niet bij. U krijgt thuis vooraf aan het onderzoek een brief met daarbij een vragenlijst. Hierop kunt u vragen stellen over de gezondheid, ontwikkeling of het gedrag van uw kind.

Spreekuren

Wij nodigen u samen met u kind uit voor het

spreekuur als uit het onderzoek bijzonderheden zijn gekomen. Ook kunt u zelf een afspraak maken als u vragen heeft. Dit kan gaan over de ontwikkeling, gezondheid (gehoor, zien, motoriek, groei) of opvoeding van uw kind. Denk hierbij aan eten, slapen, zindelijkheid, de sociaal-emotionele ontwikkeling en de puberteit (als het kind iets ouder is).

Nog vragen of een afspraak maken: · Bel ons op werkdagen op telefoonnummer 088 355 60 00 of mail naar ggd@vggm.nl. · Ga naar <https://ggdgm.nl/kind-opvoeding/kinderen-4-12-jaar>

School maatschappelijk werk

Aan de school is een maatschappelijk werkster verbonden. De school kan hem advies vragen over kinderen. U als ouder kunt ook zijn hulp invoeren bij problemen met uw kind in de thuissituatie. Er wordt advies en begeleiding gegeven bij opvoedingsvragen. Daarnaast kan de maatschappelijk werker u helpen bij het zoeken naar de juiste instelling die past bij uw hulpvraag. De gesprekken kunnen plaatsvinden op school, bij u thuis of op het kantoor van de maatschappelijk werker. Er zijn geen kosten aan verbonden. U kunt een afspraak maken via de IB-er of rechtstreeks bellen (06 46 44 28 55).

Informatie van CJG:

1. CJG Schoolteam Ede – een luisterend oor voor kinderen én ouders

Soms loopt het thuis, op school of met uw kind even niet helemaal zoals u zou willen. Dan is het fijn als er iemand met u mee kan denken. Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) Ede

ondersteunt kinderen en jongeren tot 23 jaar, hun ouders/verzorgers en professionals. Deze ondersteuning is gratis voor alle inwoners van de gemeente Ede.

Op onze school werken we samen met het CJG Schoolteam. Dit team bestaat uit een schoolmaatschappelijk werker en een jeugdverpleegkundige. Zij werken nauw samen met de intern begeleider (IB-er) en de leerkrachten.

Er is door het jaar heen regelmatig overleg hoe het gaat met kinderen die extra aandacht kunnen gebruiken. Dit doen we altijd in overleg met u als ouders. Soms is een eerste bespreking anoniem; zodra we concreet aan de slag gaan, vragen we altijd uw toestemming en houden we u op de hoogte.

Het CJG Schoolteam is elk schooljaar tenminste 1 keer op een oudermiddag/avond aanwezig zodat u kennis kunt maken of uw vragen kunt stellen.

2. Waar kunnen zij u bij helpen?

U kunt bij hen terecht met allerlei vragen over opvoeden en opgroeien, bijvoorbeeld:

- Mijn kind is onzeker. Hoe kan ik helpen?
- Mijn kind is vaak boos of verdrietig. Is dat normaal?
- Mijn kind heeft moeite om naar school te gaan.
- Hoe houd ik als ouder alle ballen in de lucht?
- Mijn kind heeft veel last van onze scheiding.

3. Hoe werken zij?

Ze luisteren naar uw verhaal en kijken samen naar wat er speelt. Vervolgens denken ze

mee over mogelijke oplossingen en passende ondersteuning.

Dat kan bijvoorbeeld door gesprekken met u en uw kind, thuis of op school. Soms kijken ze ook mee in de klas of op het schoolplein. Hun begeleiding is meestal kortdurend (maximaal vijf gesprekken). Is er meer hulp nodig, dan helpen zij u graag bij het vinden van passende ondersteuning.

Daarnaast organiseert het CJG verschillende trainingen voor kinderen, jongeren en ouders, zoals een weerbaarheidstraining (KR8Kidzz), een groep voor kinderen met gescheiden ouders (KIES) en hulp en tips bij gezond opvoeden (Opvoed-Toolbox). Meer informatie over nog meer groepen en trainingen vindt u op: www.cjgede.nl De Jeugdgezondheidszorg denkt ook graag met u mee over gezond en veilig opgroeien van uw kind. Op onze school krijgt een kind daarom met 6 en 10 jaar een standaard gezondheidsonderzoek aangeboden. Ook kunt u zelf een afspraak maken u als u vragen hebt. Dit kan gaan over de ontwikkeling, gezondheid (gehoor, zien, motoriek, groei) of de opvoeding van uw kind. Hierbij kunt u denken aan onderwerpen als eten, slapen, zindelijkheid en sociale ontwikkeling.

4. Contact

U kunt contact opnemen via de IB'er van school of rechtstreeks met:

- Andries Kuiper (schoolmaatschappelijk werker): 06 46442855 andries.kuiper@cjgede.nl
- Carlijn van Eldik (jeugdverpleegkundige) 088 355 60 00 ggd@vggm.nl
- CJG algemeen: 0318 745757 <https://www.cjgede.nl>

- <https://ggdgm.nl/kind-opvoeding/kinderen-4-12-jaar>

Logopedie

De logopedist voert een kort onderzoekje (screening) uit bij alle aangemelde kinderen van groep 0, 1 en 2. Het doel van de screening is om zo vroeg mogelijk spraak-, taal- en stemstoornissen op het spoor te komen of te voorkomen dat deze stoornissen ontstaan of verergeren. Een niet goed verlopende spraak- of taalontwikkeling kan een negatieve invloed hebben op de ontwikkeling van het kind.

Indien een kind behandeling nodig heeft wordt het verwezen naar een logopedist met een eigen praktijk. De logopedisten van de GGD ondersteunen ouders bij de verwijzing.

Logopedie in de onderbouw

Ouders en leerkrachten vullen vooraf een vragenlijst in over de spraak- en taalontwikkeling van het kind. Elke ouder krijgt schriftelijk bericht van de bevindingen. Met de leerkracht wordt de uitslag besproken. Aan de jeugdarts wordt doorgegeven wat de resultaten zijn. Naar aanleiding van de screening bepaalt de logopedist of een kind verdere begeleiding nodig heeft. Soms kan het nuttig zijn dat ouders zelf met hun kind oefenen. Dit bespreekt de logopedist met de ouders en na verloop van tijd vindt er een controle plaats. Het geven van adviezen en/of oefeningen hoort bij het werk van een logopedist van de GGD.

Logopedie in de midden- en bovenbouw

Kinderen en hun ouders uit de groepen 3 t/m

8 kunnen een onderzoek of een advies aan de logopedist vragen. De leerkracht kan dat ook, maar moet hiervoor wel de toestemming van de ouders van het kind hebben.

De ouders krijgen na het onderzoek schriftelijk bericht. Voor de adviezen wordt persoonlijk contact met de ouders gezocht. De leerkracht krijgt schriftelijk bericht van de bevindingen en de eventueel gemaakte afspraken. Dit geldt ook voor de jeugdarts.

Themabijeenkomsten en cursussen

De logopedisten bieden ook themabijeenkomsten en cursussen aan. Voor de leerkrachten bijvoorbeeld over hoe zij kinderen met spraak- en taalproblemen kunnen signaleren en begeleiden in de klas. Voor de ouders over het bevorderen van de luisterhouding van kinderen, of over het stimuleren van de spraak- en taalontwikkeling.



NAMEN EN ADRESSEN

9.1 DE SCHOOL

School met de Bijbel 'De Valk'
Hoge Valkseweg 37
6741 GK Lunteren

☎ 0318 - 46 18 89
✉ directie@schooldevalk.nl
www.schooldevalk.nl

9.2 PERSONEELSLEDEN

Directeur-bestuurder

Dhr. J.W. Voorwinden
✉ directie@schooldevalk.nl ☎ 0318 - 46 18 89
Maandag, woensdag, donderdag en vrijdag



Intern begeleiders

Mw. B. van Laar-van de Krol
✉ bvanlaar@schooldevalk.nl
IB groep 1-3
dinsdag en donderdag



Mw. M. Kooistra-van Cappellen
IB
maandag en donderdag



Leerkrachten

Mw. M. Pul - van den Brink
✉ mpul@schooldevalk.nl
Groep 6-7-8 op donderdag
Interim-IB op vrijdag



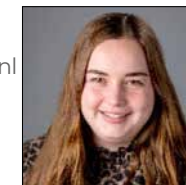
Dhr. F.T. Valkenburg
✉ tvalkenburg@schooldevalk.nl
Groep 6-7-8 maandag, dinsdag,
woensdag en vrijdag



Mw. J. Bronkhorst -van de Braak
✉ jbronkhorst@schooldevalk.nl
Groep 4-5 maandag en dinsdag



Mw. M. van der Zouwen
✉ mvanderzouwen@schooldevalk.nl
Groep 3 maandag t/ vrijdag



Mw. J. Hofman - Beukens
✉ jhofman@schooldevalk.nl
Groep 0-1-2 dinsdag t/m donderdag



9.3 ONDERSTEUNEND PERSONEEL

Mw. Th. Bosch
✉ tbosch@schooldevalk.nl
onderwijsassistente
Maandag, dinsdag, donderdag
en vrijdagmorgen



Mw. B.M. Pors - Alderliesten
✉ mpors@schooldevalk.nl
Groep 0-1-2 maandag en vrijdag



Mw. M. van Dam - Lambregts
✉ mvdam@schooldevalk.nl
onderwijsassistente
maandag



Mw. A. Speksnijder
✉ aspeksnijder@schooldevalk.nl
Groep 4-5 woensdag t/m vrijdag



Mw. C. Doppenberg-van Manen
✉ cdoppenberg@schooldevalk.nl
onderwijsassistente maandag
en dinsdag



Mw. E. van Manen
✉ evanmanen@schooldevalk.nl
onderwijsassistente en ICT
maandag, woensdag en donderdag



Mw. G. B. Waaijenberg - van den Brink
Directieassistente



Mw. W. van Lagen-van 't Sant
school schoonmaakster



9.4 VOORSCHOOL ELORAH

Pedagogisch medewerkers

Mw. M. Doeze Jager
✉ m.doezejager@elolah.nl



9.5 BESTUURSLEDEN

Dhr. J.W. Voorwinden
directeur-bestuurder
☎ 06 - 44 74 67 21

Dhr. G.J. van Ginkel
Voorzitter
☎ 06 - 51 23 85 76

Dhr. H. van Deelen
Secretaris
☎ 06 - 53 24 93 98

Dhr. G. Drost
☎ 06 - 13 46 51 20

Dhr. R. van Ginkel
☎ 0318 - 46 94 95

R. le Poole
☎ 06 - 41 56 99 90



Van links naar rechts
Le Poole, Drost, R. van Ginkel,
E. van Ginkel, Voorwinden en
Van Deelen.

9.6 TOEZICHTHOUDEND BESTUUR

Dhr. J. van Beek
☎ 06 - 50 40 65 08

Dhr. E. Hazeleger
☎ 06 - 51 76 38 28



Links dhr. Hazeleger,
rechts dhr. Van Beek

9.7 MR-LEDEN

Oudergeleding

Dhr. J. Evers
☎ 06 - 29 98 10 55

Dhr. M. van den Top
☎ 06 - 26 05 42 12

Personeelsgeleding

Mw. C. Doppenberg - van Manen
Mw. M. Pul-van den Brink

9.8 VERTROUWENSPERSONEN

Intern contactpersoon

Juf J. Hofman-Beukens

Extern

Mw. H. Bruil-Verwoert
☎ 06 - 21 63 52 96

9.9 KLACHTENCOMMISSIE

Juridisch

Mw. Mr. H.G. Molenaar - Geurtsen
De Strang 13
3823 GL Amersfoort ☎ 033 - 45 60 382

Onderwijskundig

Mw. M.J. Houtman - Heijboer
Boerhaavestraat 30b
7316 JC Apeldoorn ☎ 055 - 52 16 698

Sociaal - medisch

Drs. J. Huisman
Urg. Lodderstraat 40
4043 KM Opheusden ☎ 0488 - 44 12 13

(plv.) Ambtelijk secretaris

Mr. J.S. Beukens
Fahrenheitstraat 11
3817 WB Amersfoort ☎ 033 - 64 22 603

De (plv) ambtelijk secretaris van deze kamer is:

Mw. mr. G.J. Boersma - Freeke
Binnendamseweg 7
3381 GA Giessenburg

9.9.1 EXTERNE PERSONEN

Inspectie

Inspectie van het onderwijs
✉ info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl
Vragen over onderwijs ☎ 088 - 669 60 60
Meldpunt vertrouwensinspecteurs
☎ 0900 - 111 3 111 (lokaal tarief)

Kantoor Utrecht
Postbus 2730
3500 GS Utrecht ☎ 088 - 66 96 000

SBD

Driestar Educatief
MOOS

KOC

KOC biedt christelijke jeugdhulp en
opvoedondersteuning voor kinderen en jongeren tot

18 jaar, vanuit een reformatorische grondslag. Ouders kunnen bij KOC terecht met vragen of zorgen rondom opvoeding, ontwikkeling of gedrag. KOC biedt onder andere ambulante begeleiding in de thuissituatie, (basis) GGZ-behandeling en diagnostiek.
Meer informatie: www.koc.nu
Contact: toegang@koc.nu of ☎ 0318-51 73 10

GGD

GGD West-Veluwe/Vallei,
afdeling Jeugdgezondheidszorg.
Op werkdagen van 8.30 - 12.00 uur. ☎ 0318 - 68 49 11
Jeugdverpleegkundige mw. C. van Eldik

Ouder- en jeugdsteunpunt SWV Berséba

Dhr. W. Voorwinden 06-51 80 29 60
Of kijk op de website www.berseba.nl

Schoolmaatschappelijkwerker

Dhr. A. Kuiper
☎ 0318 - 75 22 22
☎ 06 - 46 44 28 55
✉ akuiper@opella.nl







School
met de
Bijbel
„DE VALK“

HOGE VALKSEWEG 37 | 6741 GK LUNTEREN | (0318) 46 18 89 | SCHOOLDEVALK.NL